



## معاونین محترم توسعه مدیریت و منابع دانشگاه ها و دانشکده های علوم پزشکی کشور

### موضوع: بخشنامه ایجاد وحدت رویه در پاسخگویی به مراجع ذیربط در خصوص برنامه های ارتقاء بهره وری

با سلام و احترام؛

با توجه به آیین نامه اجرایی بند (د) تبصره ۲۱ قانون بودجه سال ۱۳۹۹ کل کشور به شماره ۶۸۹۱۹/ت/۵۷۷۴۰ ه مورخ ۹۹/۶/۲۲، آیین نامه اجرایی بند (ج) تبصره (۲۰) قانون بودجه سال ۱۴۰۰ کل کشور به شماره ۳۴۱۸۹/ت/۵۸۸۸۷ ه مورخ ۱۴۰۰/۳/۲۰ و در راستای اجرای مواد (۳) و (۵) قانون برنامه ششم توسعه فرهنگی، اجتماعی اقتصادی کشور و نیز بر اساس تکالیف مندرج در برنامه اصلاح نظام اداری دوره دوم تحت عنوان "مدیریت بهره وری نظام اداری و اجرایی کشور"، که دستگاه‌های اجرایی را مکلف به استقرار چرخه مدیریت بهره‌وری تا پایان برنامه نموده است و نیز در جهت تسهیل امر پاسخگویی و گزارشدهی دانشگاه/دانشکده ها به مراجع ذیربط در خصوص برنامه ارتقای بهره وری در سال های ۹۹ و ۱۴۰۰، مراتب ذیل به استحضار می رسد:

### روند اقدامات در سال ۱۳۹۹:

۱- در سال ۱۳۹۹، پیرو ابلاغ آیین نامه اجرایی بند (د) تبصره ۲۱ قانون بودجه سال ۱۳۹۹ کل کشور در شهریور ماه، مرکز توسعه مدیریت و تحول اداری اقدام به تعامل با سازمان ملی بهره وری نمود تا اطلاعات لازم جهت روان سازی استقرار برنامه در سطح ستاد مرکزی و دانشگاه/دانشکده های علوم پزشکی اخذ گردیده و تمهیدات لازم به عمل آید. در این راستا، طی ابلاغ بخشنامه شماره ۲۱۲/۱۷۶۵/د مورخ ۹۹/۹/۳۰ با موضوع "تدوین برنامه جامع ارتقا بهره وری در راستای آیین نامه اجرایی بند (د) تبصره ۲۱ قانون بودجه سال ۱۳۹۹" موضوع با قید فوریت و با هدف تکمیل کاربرگ های راهنمای اجرایی بند الف ماده ۵ قانون برنامه ششم توسعه به اطلاع دانشگاه/دانشکده ها رسانده شده و جهت تبیین هرچه بیشتر موضوع، محتوای آموزشی با عنوان "آموزش نحوه تکمیل کاربرگ های برنامه ارتقا بهره وری" در سایت مرکز توسعه مدیریت و تحول اداری بارگذاری گردید.

۲- طی تعاملات با سازمان ملی بهره وری، فازبندی در تکمیل کاربرگ های الف تا د، بعنوان اقدام اولیه اعلام شد و مقرر گردید طی تشکیل کمیته های بهره وری، اقدام مرتبط به عمل آید و تایید سازمان ملی بهره وری در خصوص فاز اول اخذ گردد. با توجه به بحران کرونا و درگیری کل بخش بهداشت و درمان کشور با همه گیری تایید فاز اول اقدامات دانشگاه ها منوط به طراحی برنامه کلان ارتقا بهره وری در



تولید، پشتیبانی‌ها، مانع زدایی‌ها  
مقام معظم رهبری

معاونت توسعه مدیریت، منابع و برنامه ریزی

ستاد وزارت متبوع گردید که طی مستند شماره ۵۱۹۹/۰/ص مورخ ۱۴۰۰/۱/۱۶ سازمان ملی بهره وری  
تایید فاز اول صورت گرفت.

### روند اقدامات در سال ۱۴۰۰:


- ۱- پس از تایید فاز اول برنامه کلان بخش بهداشت و درمان و با توجه به الزامات قانونی، موضوع طی  
بخشنامه های شماره ۲۱۲/۳۵۰/د مورخ ۱۴۰۰/۲/۴، شماره ۲۱۲/۵۸۱/د مورخ ۱۴۰۰/۳/۲ و شماره  
۲۱۲/۹۱۰/د مورخ ۱۴۰۰/۴/۹ از دانشگاه /دانشکده های مختلف پیگیری گردید که در این مرحله، تکمیل  
کاربرگ های ه تا ز راهنمای اجرایی مورد نظر قرار گرفت و طی گزارشگیری های به عمل آمده، روند  
پیشرفت هر دانشگاه/ دانشکده، متناسب با نحوه عملکرد و پاسخگویی متفاوت گردید که همین امر در  
تکمیل کاربرگ تجمیعی و شناسنامه بودجه ای هر دانشگاه/ دانشکده نیز تمایز ایجاد نموده است.
- ۲- لازم به ذکر است سازمان ملی بهره وری هرگونه گزار شدهی مرتبط با برنامه ارتقا بهره وری را منوط به  
ارائه گزارش در قالب شیوه نامه "پایش اجرای برنامه های ارتقای بهره وری" نمود که طی بخشنامه  
شماره ۲۱۲/۱۸۳۹/د مورخ ۱۴۰۰/۷/۲۰ به دانشگاه/دانشکده ها اعلام گردیده است.
- ۳- همزمان با راهبری اقدامات دانشگاه/ دانشکده های مختلف در ستاد وزارت متبوع، اقدامات لازم جهت  
تدوین "سند ارتقای بهره وری وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی" به عمل آمده و طی جلسات  
متعدد با سازمان ملی بهره وری، مسیر طرح سند مذکور در کمیته خبرگی سازمان ملی بهره وری هموار  
شده و در تاریخ ۱۴۰۰/۵/۱۶، بازنگری سند بر اساس مصوبات و مباحث مطروحه در کمیته به عمل آمد  
که نتیجه آن تایید برنامه ارتقای بهره وری وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و ابلاغ جهت پیاده  
سازی و اجرای آزمایشی یکساله، مستند به نامه شماره ۳۷۱۷۶ مورخ ۱۴۰۰/۷/۱۹ سازمان اداری و  
استخدامی کشور می باشد.
- ۴- با توجه به مطالب پیشگفت و متناسب با نحوه پاسخگویی در بازه های زمانی تعیین شده در بخشنامه  
های ابلاغی، روند اجرای برنامه ارتقا بهره وری در دانشگاه/دانشکده ها به دو دسته تقسیم گردیده است:  
● الف- دانشگاه/دانشکده هایی که کاربرگ تجمیعی و شناسنامه بودجه ای آن ها به تایید سازمان  
ملی بهره وری رسیده است و می بایست طبق برنامه های تایید شده و پیشنهادی  
دانشگاه/دانشکده اقدام به گزارشگیری مطابق شیوه نامه نمایند.

تولید، پشتیبانی‌ها، مانع زدایی‌ها  
مقام معظم رهبری

معاونت توسعه مدیریت، منابع و برنامه ریزی

● ب- دانشگاه/دانشکده هایی که کاربرگ تجمیعی و شناسنامه بودجه ای آن ها به تایید سازمان ملی بهره وری نرسیده است و می بایست طبق برنامه ابلاغی از سند ارتقای بهره وری وزارت متبوع که به ایشان ابلاغ می گردد نسبت به گزارشدهی به مراجع ذیربط اقدام نمایند.

لازم به ذکر است ابلاغیه برنامه های مرتبط با بند های الف و ب متعاقبا به آن دانشگاه/دانشکده ارسال می گردد، لذا خواهشمند است دستور فرمایید در گزارشدهی به مراجع ذیربط نظیر سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان، دیوان محاسبات و ... موارد پیشگفت مد نظر قرار گیرد.

  
سید کامل تقوی نژاد  
معاون توسعه مدیریت، منابع و برنامه ریزی